

Zarządzenie Nr 4/2024

Dyrektora
Przedszkola Samorządowego nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku
z dnia 15 lutego 2024 r.

w sprawie:

**wprowadzenia regulaminu określającego zasady i kryteria naboru
do Przedszkola Samorządowego nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku
na rok szkolny 2024/24**

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.).*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019, poz. 1737).*
3. *Uchwała Nr XIV/180/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 26 listopada 2019 roku.*
4. *Zarządzenie Nr 1327/24 Burmistrza Czerska z dnia 22 stycznia 2023r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do klas I szkół podstawowych oraz przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i innych form wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2024/2025.*

Wprowadza się :

**Regulamin określający zasady i kryteria naboru dzieci
do Przedszkola Samorządowego nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku**

§ 1.

1. Regulamin określa zasady i kryteria naboru dzieci 3, 4, 5 - letnich nieobjętych dotychczas edukacją przedszkolną.

§ 2.

1. Przyjmowanie wniosków o przyjęcie dziecka z terenu gminy Czersk do Przedszkola Samorządowego nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku na dany rok szkolny odbywa się w okresie od 1 marca do 15 marca 2024 roku.
2. Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola należy pobrać ze strony internetowej naszego przedszkola: www.kubuspuchatekczersk.pl - zakładka REKRUTACJA. W wyjątkowych sytuacjach można zgłosić się po wniosek osobiście u dyrektora przedszkola. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy dostarczyć osobiście do przedszkola.
3. Wzór wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola stanowi załącznik nr 1a, 1b do niniejszego zarządzenia.
4. Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola może być złożony nie więcej niż do trzech wybranych publicznych przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych.
5. We wniosku, o którym mowa w ust. 4, określa się kolejność wybranego przedszkola w porządku od najbardziej do najmniej preferowanego.
6. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyjęciem dziecka do przedszkola.

§ 3.

1. Rodzice dzieci uczęszczających w bieżącym roku do przedszkola, składają na rok szkolny 2024/25 deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, określony w § 2 ust. 1.
2. Wzór deklaracji kontynuowania edukacji przedszkolnej stanowi załącznik nr 2a i 2b do niniejszego zarządzenia.
3. Deklaracje kontynuowania edukacji przedszkolnej wydaje dyrektor lub upoważnione przez dyrektora osoby.
4. W przypadku nie złożenia deklaracji w określonym wyżej terminie, dziecko zostaje skreślone z listy dzieci uczęszczających do przedszkola na kolejny rok szkolny.

§ 4.

1. Postępowanie rekrutacyjne do publicznego przedszkola przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola.
2. Powołanie komisji winno nastąpić przed rozpoczęciem naboru, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi następujące osoby:
 - 1) wicedyrektor przedszkola
 - 2) dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej.
4. Przewodniczącą komisji rekrutacyjnej wyznacza dyrektor.
5. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) Ocena i weryfikacja wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola,
 - 2) Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych,
 - 3) Ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych do przedszkola i nieprzyjętych do przedszkola,
 - 4) Sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
6. Zgodnie z terminem określonym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego.
7. W widocznym miejscu w siedzibie przedszkola umieszczone zostaną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz informacje o przyjęciu albo nieprzyjęciu kandydata do przedszkola od 1 września 2024 r.
8. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej .

§ 5.

1. Do Przedszkola Samorządowego nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze gminy Czersk.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata (załącznik nr 3),
 - 2) niepełnosprawność kandydata (załącznik: orzeczenie),
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata(załącznik: orzeczenie),
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata(załącznik: orzeczenie),
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata(załącznik: orzeczenie),
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (załącznik nr 4 - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem),

- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – dokument potwierdzający objęcie pieczęcią zastępczą.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu Przedszkole Samorządowe nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku będzie dysponować wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka jego rodziny w zakresie edukacji przedszkolnej:
 - 1) uczęszczanie w roku szkolnym 2024/2025 starszego rodzeństwa kandydata do przedszkola, do którego został złożony wniosek,
 - 2) aktywność zawodowa obu rodziców kandydata (oboje rodzice pracujący, załącznik nr 5).
 4. Samotnie wychowywanie dziecka - oznacza wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.
 5. Wielodzietność rodziny - oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.
 6. Każdemu z kryteriów obowiązkowych wymienionych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz wymienionych w § 5 ust.2 przyznaje się od 0 do 1 pkt.
 7. Za spełnienie kryterium, o którym mowa w § 5 ust. 3.1 przyznaje się 2 pkt.
 8. Za spełnienie kryterium, o którym mowa w § 5 ust. 3.2 przyznaje się 4 pkt.
 9. Powyższe kryteria dodatkowe będą brane pod uwagę w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu Przedszkole Samorządowe nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku będzie dysponować wolnymi miejscami. W przypadku równej ilości punktów w pierwszej kolejności przyjmowane będą dzieci najstarsze z danego rocznika.
 10. Dyrektor ma prawo na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego, żądać przedłożenia dokumentów potwierdzających prawdziwość złożonych oświadczeń określonych w § 5 pkt. 2 i 3.

§ 6.

1. Po ogłoszeniu listy dzieci przyjętych do przedszkola rodzice zobowiązani są do potwierdzenia woli przyjęcia kandydata do przedszkola na dany rok szkolny w postaci pisemnego oświadczenia w terminie określonym w harmonogramie (potwierdzenie woli uczęszczania dziecka do przedszkola załącznik nr 6).
2. Niepodpisanie oświadczenia przez rodziców dziecka wskazanym w ust. 1 jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do przedszkola, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z rezerwowej listy oczekujących na miejsce w przedszkolu.
3. W sytuacjach budzących wątpliwości dyrektor może zwrócić się do rodzica/prawnego opiekuna o przedłożenie zaświadczenia o zatrudnieniu. W przypadku złożenia nieprawdziwych danych wnioski zostają odrzucone.

§ 7.

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola przeprowadza postępowanie uzupełniające,
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.
3. O przyjęciu dziecka do przedszkola w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 15 lutego 2024 r.

Załącznikami do regulaminu są:

Załącznik nr 1a - wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola

Załącznik nr 1b - wniosek o przyjęcie dziecka 3, 4, 5-letniego do pięciogodzinnego oddziału przedszkolnego w oddziale w Będźmierowicach

Załącznik nr 2a - deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Samorządowym nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku w roku szkolnym 2024/2025

Załącznik nr 2b- deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnym w pięciogodzinnym oddziale przedszkolnym w Przedszkolu Samorządowym nr 1 im. Kubusia Puchatka w Czersku w Będźmierowicach w roku szkolnym 2024/2025

Załącznik nr 3 - oświadczenie , iż dziecko jest członkiem rodziny wielodzietnej

Załącznik nr 4 – oświadczenie, iż dziecko wychowuję samotnie

Załącznik nr 5 – oświadczenie o zatrudnieniu rodziców

Załącznik nr 6 – potwierdzenie woli uczęszczania dziecka do przedszkola.